

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
№ 5 от «03» февраля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РК
«Сортавальский колледж»
Т.С. Колобук

«03» февраля 2020 г.

Приказ № 19.1 от 03.02.2020г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН
в Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»
в 2020 году**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Сортавальский колледж» (далее - Колледж), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Настоящие правила приема разработаны в соответствии с Приказом Министерства образования Республики Карелия от 05.12.2019 г. №1327 «Об утверждении контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия на 2020-2021 учебный год».

2. Правила приема в Колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно. В соответствии с частью 9 статьи 55. Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организацию приема на обучение в отделении Колледжа в г. Олонец осуществляет приемная комиссия отделения г. Олонец, расположенному по адресу: Республика Карелия г. Олонец, ул. Полевая д.36, на основании правил приема Колледжа.
7. Организацию приема на обучение в отделении Колледжа в г. Лахденпохья осуществляет приемная комиссия Отделение в г. Лахденпохья, расположенному по адресу: Республика Карелия г. Лахденпохья, ул. Ленина, д. 45 на основании правил приема Колледжа.
7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц. В соответствии с частью 6 статьи 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".
8. Прием в Колледж на обучение осуществляется по следующим основным профессиональным образовательным программам базовой подготовки:

8.1 Профессиональные образовательные программы, очная форма:

на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, обучение на основе бюджетного финансирования затрат:

- Код 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: специалист по поварскому и кондитерскому делу. Количество – 25 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия);
- Код 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования», базовый уровень, очная форма, 3 года 10 месяцев. Квалификация: техник-механик. Количество – 13 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия);
- Код 36.02.01 «Ветеринария», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: ветеринарный фельдшер. Количество – 13 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия);
- Код 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: техник. Количество – 13 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия);
- Код 43.02.14 «Гостиничное дело», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: специалист по гостиничному делу. Количество – 25 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия);
- Код 43.02.10 «Туризм», срок обучения 2 года 10 месяцев. Квалификация: специалист по туризму. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия).
- Код 36.02.01 «Кинология», базовый уровень, срок обучения 3 года 6 месяцев. Квалификация: кинолог. Количество – 12 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия).
- Код 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: техник. Количество – 12 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия).
- Код 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: техник по информационным системам. Количество – 25 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия)
- Код 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: специалист. Количество – 12 человек (за счет средств бюджета Республики Карелия).

8.2 Профессиональные образовательные программы, заочная форма:

на базе среднего общего образования, обучение на основе возмещения затрат на обучение:

- код 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: техник-механик. Количество – 15 человек;

- код 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: техник. Количество – 15 человек.
- код 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», базовый уровень, срок обучения 2 года 10 месяцев. Квалификация: бухгалтер. Количество – 15 человек.
- код 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», базовый уровень, срок обучения 2 года 10 месяцев. Квалификация: юрист. Количество – 15 человек.
- Код 43.02.11 «Гостиничный сервис», базовый уровень, срок обучения 2 года 10 месяцев. Квалификация: менеджер. Количество человек – 15 человек.
- код 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: техник-электрик. Количество – 15 человек.

на базе основного общего образования, обучение на основе возмещения затрат на обучение:

- код 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства», базовый уровень, срок обучения 4 года 10 месяцев. Квалификация: техник-механик. Количество – 15 человек;
- код 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», базовый уровень, срок обучения 4 года 10 месяцев. Квалификация: техник. Количество – 15 человек.
- код 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: бухгалтер. Количество – 15 человек.
- код 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: юрист. Количество – 15 человек.
- Код 43.02.11 «Гостиничный сервис», базовый уровень, срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: менеджер. Количество человек – 15 человек.
- код 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства», срок обучения 4 года 10 месяцев. Квалификация: техник-электрик. Количество – 15 человек.

8.3 Отделение ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» в г. Олонец, расположенное по адресу: Республика Карелия, г. Олонец, ул. Полевая д. 36.

Профессиональные образовательные программы, очная форма:

на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, обучение на основе бюджетного финансирования затрат:

- Код 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», срок обучения 2 года 10 месяцев. Квалификация: слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования, тракторист-машинист сельскохозяйственного производства. Количество – 12 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия).
- Код 43.01.09 «Повар, кондитер», срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: повар, кондитер, пекарь. Количество – 13 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия).
- Код 35.01.23 «Хозяйка (ин) усадьбы», срок обучения 3 года 10 месяцев. Квалификация: Хозяин усадьбы. Количество – 12 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия).
- Код 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», срок обучения 2 года 10 месяцев. Квалификация: слесарь по ремонту автомобиля, водитель автомобиля. Количество – 13 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия).

8.4 Отделение ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» в г. Лахденпохья, расположенное по адресу: Республика Карелия, г. Лахденпохья, ул. Ленина, д. 45.

Профессиональные образовательные программы, очная форма:

на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, обучение на основе бюджетного финансирования затрат:

- Код 21.01.08 «Машинист на открытых горных работах», срок обучения 2 года 10 месяцев. Квалификация: машинист буровой установки, машинист экскаватора, машинист бульдозера, машинист скрепера. Количество – 25 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия).
- Код 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир», срок обучения 2 года 10 месяцев. Квалификация: кассир торгового зала, контролер-кассир, продавец непродовольственных товаров, продавец продовольственных товаров. Количество – 12 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия).
- Код 23.01.03 «Автомеханик», срок обучения 2 года 10 месяцев. Квалификация: слесарь по ремонту автомобилей, водитель автомобиля, оператор заправочных станций. Количество – 13 человек (за счёт средств бюджета Республики Карелия).

II. Организация приема в Колледж

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.
10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.
11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.
12. Для организации и проведения приёма председателем приемной комиссии утверждается состав апелляционной комиссии. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяются положением, утвержденным председателем приемной комиссии.
13. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
16. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
17. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).
18. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:
 - 18.1. Не позднее 1 марта:
 - правила приема в Колледж;
 - условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения приёма для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

18.2. Не позднее 3 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приёма;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 1 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную и заочную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии – заочная форма обучения;
- 6 фотографий – очная форма обучения;
- Медицинская справка, форма 086-У.
- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

21.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в

соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со [статьей 107](#) Федерального закона (в случае, установленном Федеральным [законом](#), - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии – заочная форма обучения;
- 6 фотографий – очная форма обучения;
- Медицинская справка, форма 086-У.
- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения, место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность или профессию, для обучения, по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или

- служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.
24. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящего Порядка. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.
25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.
26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

29. По результатам приёма поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения приёма (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).
30. Апелляция подается поступающим лично. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после подачи апелляции.
31. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.
32. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.
33. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.
34. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VI. Зачисление в Колледж

35. Зачисление поступающих в Колледж проводится на очную и заочную форму обучения - 29 августа текущего года. Приказ о зачислении издается 28 августа текущего года и вывешивается на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии. При этом поступающие обязаны предоставить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 26 августа текущего года.
36. По истечении сроков представления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается 28 августа

текущего года на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в [части 1 статьи 71](#) Федерального закона^{<14>};

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам колледжа учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

^{<14>} Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2930, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, N 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; N 14, ст. 2008; N 18, ст. 2625; N 27, ст. 3951, ст. 3989; N 29, ст. 4339, ст. 4364; N 51, ст. 7241; 2016, N 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; N 10, ст. 1320; N 23, ст. 3289, ст. 3290; N 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, N 18, ст. 2670; N 31, ст. 4765; N 50, ст. 7563; 2018, N 1, ст. 57; N 9, ст. 1282; N 11, ст. 1591; N 27, ст. 3945, ст. 3953; N 32, ст. 5110, ст. 5122."